

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ института
_____ О.Е. Смолянинова
«21» _____ марта 2016 г.

института реализующий ОП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.2 Е-портфолио в образовании

Направление подготовки 44.03.02 Педагогическое образование

Направленность (профиль) 44.03.02.00.03 Учитель начальных классов

Красноярск 2016

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль 44.03.02.00.03 Учитель начальных классов, программа подготовки бакалавров
Программу составили Смолянинова О.Г., проф.каф. ИТОиНО

Иманова О. А., доцент каф. ИТОиНО

Заведующий кафедрой (разработчик) Смолянинова О.Г.

« 4 » марта 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающая) ИТОиНО

« 4 » марта 2016 г. протокол № 4

Заведующая кафедрой Смолянинова О.Г.

« 4 » марта 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающая) Психологии развития и консультирования

« 21 » марта 2016 г. протокол № 10

Заведующая кафедрой (выпускающей) Федоренко Е.Ю.

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель преподавания дисциплины

Дисциплина предназначена для подготовки бакалавров по направлению «Психолого-педагогическое образование». В учебном данная дисциплина изучается в 1 семестре.

Дисциплина «Е- портфолио в образовании» направлена на освоение бакалаврами методологических подходов создания, развития и использования епортфолио на различных уровнях образования и в практике трудоустройства.

В курсе дисциплины «Е- портфолио в образовании» раскрываются методологические основы электронного портфолио, передовой российский и зарубежный опыт его использования, особенности проектирования электронного портфолио как способа презентации, оценки и рефлексии деятельности преподавателя в социально-гуманитарной сфере: в системе общего, профессионального и дополнительного образования, в системе социального управления и в практике трудоустройства.

Цель дисциплины - развитие у студента общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, ориентированных на различные виды деятельности, и, необходимых в профессионально-образовательной среде; развитие навыков современной культуры презентации на международном рынке труда; содействие академической и профессиональной мобильности. Сформированные компетенции, навыки работы в различных программных средах позволяют выпускникам включаться в современные способы социального коммуникативного взаимодействия в электронной образовательной среде, основанной на принципах сотрудничества, в разработку и реализацию открытых образовательных проектов, в проектирование индивидуальных траекторий образования в течение всей жизни, в планирование карьеры.

В процессе освоения курса студенты включаются в деятельность по анализу уже существующих е-портфолио, проектированию структуры и содержания е-портфолио, предназначенных для образовательных, научных и профессиональных целей. В рамках курса активно используются коллективно-дискуссионные формы обучения, проектные методы. Курс предусматривает самостоятельную работу, выполнение творческих заданий, разработку и презентацию собственных продуктов в индивидуальном е-портфолио.

Освоение методологии электронного портфолио позволяет студентам быть более компетентными при проведении педагогических исследований и экспериментов, выполнении выпускных работ, прохождении педагогических и производственных практик, при планировании своего образования и дальнейшей профессиональной деятельности.

1.2. Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины «Е- портфолио в образовании»:

освоение студентами профессиональных знаний об основах электронного портфолио как технологии комплексной пролонгированной оценки, о специфике проектирования электронного портфолио в различных программных средах, в частности в Mahara; знаний о презентационных возможностях электронных портфолио и формировании командных электронных портфолио.

развитие инструментальных навыков создания электронных портфолио и рефлексивных материалов, подготовленных в одной из открытых программных сред Mahara, MOODLE и др.

развитие проектного мышления и профессиональных компетенций у будущих магистров педагогики.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины ориентировано на формирование следующих компетенций:

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

Выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-13)

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

способностью проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных

заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построение образовательной деятельности (ПК-8).

1.5 Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего зачетных ед. (часов)	Семестр
		1
Общая трудоемкость дисциплины	2(72)	2(72)
Аудиторные занятия	1,17 (42)	1,17 (42)
- лекции	0,5 (18)	0,5 (18)
- практические работы (ПР)	0,67 (24)	0,67 (24)
- другие виды аудиторных занятия		
Самостоятельная работа	1 (30) в т.ч. 0,67 (24) в LMS	1 (30) в т.ч. 0,67 (24) в LMS
- изучение теоретического курса (ТО)	0,16 (6)	0,16 (6)
- практические работы (ПР)	0,5 (18)	0,5 (18)
- другие виды самостоятельной работы (входное и промежуточное тестирование, контроль)	0,16 (6)	0,16 (6)
Вид итогового контроля (зачет)		Защита индивидуального е-портфолио (зачет)

3 Содержание дисциплины

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий в ЗЕ и часах (тематический план занятий)

Таблица 3.1.1

№ п/п	Разделы дисциплины	Лекции ЗЕ (часов)	ПР ЗЕ (часов)	Самост. работа ЗЕ (часов)	Реализуемые компетенции
1	Раздел 1. Метод электронного портфолио	0,55(2)	0,11(4)	-	ОК-5, ОПК-13
4	Раздел 2. Использование епортфолио в образовании	0,11(4)	0,11(4)	0,3(10)	ОК-5, ОПК-13 ПК-8
6	Раздел 3. Епортфолио для трудоустройства	0,16(6)	0,16(6)	0,3(10)	ОК-5, ОПК-13 ПК-8

№ п/п	Разделы дисциплины	Лекции ЗЕ (часов)	ПР ЗЕ (часов)	Самост. работа ЗЕ (часов)	Реализуемые компетенции
7	Раздел 4. Проблемы и перспективы использования епортфолио в образовании и	0,16(6)	0,3(10)	0,3(10)	ОК-5, ОПК-13 ПК-8
	Всего	0,16(6)	0,67 (24)	0,8(30)	

3.2 Содержание разделов и тем лекционного курса

Таблица 3.2.1

Содержание разделов и тем лекционного курса		Объем в ЗЕ (часах)	
		Ауд.	Сам.
Разделы	Темы		
Раздел 1. Метод электронного портфолио	Тема 1. 1. Использование е-портфолио в педагогической практике.	1,12(4)	0,028(1)
	Тема 1. 2. Цели, функции, назначение епортфолио в системе среднего и высшего образования.	0,56(2)	-
Раздел 2. Использование епортфолио в образовании	Тема 2. 1. Структура и содержание епортфолио бакалавра	0,56(2)	-
	Тема 2. 2. Возможности епортфолио бакалавра для обучения	0,56(2)	0,028(1)
Раздел 3. Епортфолио для трудоустройства	Тема 3. 1. Структура епортфолио для трудоустройства	0,56(2)	0,028(1)
	Тема 3. 2. Особенности создания е-портфолио для трудоустройства.	0,56(2)	0,028(1)
Раздел 4. Проблемы и перспективы использования епортфолио в образовании и трудоустройстве	Тема 4. 1. Использование рабочего, презентационного и оценочного епортфолио.	0,56(2)	0,028(1)
	Тема 4. 2. Технологии разработки епортфолио различных видов и прохождения экспертизы артефактов	0,56(2)	0,028(1)
	Всего	0,5(18)	0,16(6)

3.3 Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

3.4 Практические работы

Таблица 3.4.1

№ п/п	Наименование практических работ	Объем в академ. часах	
		всего	в том числе, в инновационной форме
	Анализ е-портфолио ученика начальной школы(поиск в сети Интернет е-портфолио младшего школьника, выделение достоинств и недостатков, предложения по устранению недостатков, обсуждение в группе)	0,055(2)	0,055(2)
	Анализ е-портфолио учителя начальной школы (поиск в сети Интернет е-портфолио учителя начальной школы, анализ структуры и содержания е-портфолио, обсуждение в группе)	0,055(2)	0,055(2)
2.	Проектирование структуры е-портфолио учителя начальных классов (описание возможной структуры е-портфолио учителя начальных классов, обоснование наличия каждого раздела, обсуждение в группе)	0,055(2)	0,055(2)
	Проектирование структуры е-портфолио ученика начальных классов (описание возможной структуры е-портфолио учителя начальных классов, обоснование наличия каждого раздела, обсуждение в группе)	0,055(2)	0,055(2)
3.	Резюме (создание резюме в Microsoft WORD, Publisher)	0,055(2)	0,055(2)
	Создание е-портфолио в LMSMahara (знакомство с Mahara, создание разделов е-портфолио в Mahara, подготовка артефактов для е-портфолио, создание контента е-портфолио в Mahara).	0,055(2)	0,11 (4)
	Создание рефлексивных материалов (создание рефлексивных материалов для е-портфолио на сайте ИППС и в Mahara)	0,028(1)	0,028(1)
	Анализ собственного е-портфолио (проведение анализа е-портфолио на сайте ИППС и в Mahara, сравнение, выделение достоинств и недостатков данных систем, обсуждение в группе)	0,028(1)	0,028(1)
4.	Разработка структуры е-портфолио младшего школьника (создание шаблона е-портфолио младшего школьника в одной из программных сред-PowerPoint)	0,055(2)	0,055(2)
	Критерии оценки е-портфолио ученика (разработка возможных критериев оценки е-портфолио младшего школьника, обсуждение в группе)	0,055(2)	0,055(2)
	Е-портфолио педагога (разработка структуры е-портфолио педагога в системе Wiki, представление группе и обсуждение)	0,055(2)	0,055(2)
	Критерии оценки е-портфолио учителя (разработка возможных критериев оценки е-портфолио учителя, обсуждение в группе)	0,028 (1)	0,028 (1)
	Использование социальных сетей для создания е-портфолио (создание е-портфолио студента в одной из социальных сетей)	0,028 (1)	0,028 (1)
	Е-портфолио трудоустройства (разработка структуры е-портфолио для трудоустройства в одной из программных сред, обсуждение в группе)	0,055(2)	0,055(2)

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Презентации в электронной форме, разработанные в PowerPoint 3 лекции по 20 слайдов.

В каждой презентации отражены основные моменты конспекта лекции. У студента существует возможность при зрительном усвоении материала усвоить основные моменты лекционного курса.

Все материалы данной дисциплины размещены в системе электронного обучения СФУ

(<http://e.sfu-kras.ru/>)

- лекции,
- методические указания,
- тесты,
- задания для самостоятельной работы,
- статьи для обсуждения,
- видеоматериалы,
- организован форум по обсуждению проблемных тем/вопросов по дисциплине;
- ссылки на ресурсы сети Internet.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Для оценки качества освоения дисциплины предусмотрены следующие средства (фонд оценочных средств):

- контрольные вопросы, задаваемые при защите работ (проектов);
- вопросы тестов;
- требования к материалам е-портфолио;
- требования к е-портфолио;
- вопросы, выносимые на экзамен (защита е-портфолио).

Промежуточный контроль

Промежуточный контроль состоит из трех частей:

1. Проверка усвоения лекционного материала (тесты, реализованные в LMS Moodle СФУ);
2. Проверка выполнения практических работ (представление в группе, обсуждение).
3. Проверка выполнения всех заданий по самостоятельной работе студентов (эссе, примеры различных видов е-портфолио).

Промежуточный контроль по итогам первого раздела.

Особая роль уделяется способности студента различать виды е-портфолио не только основные, но и в зависимости от области их применения.

Важно, чтобы студент мог легко разграничить различные типы е-портфолио: презентационное, оценочное, рефлексивное. Студент должен понимать динамичность процессов развития е-портфолио и этапов его создания и развития.

Промежуточный контроль по итогам 2-го раздела – цель данного модуля научить студента самостоятельно проектировать е-портфолио, реализуя идеи рефлексии саморазвития и текущих достижений и построением будущих профессиональных планов. Оценивается способность студента объективно оценивать собственные достижения. Презентовать собственные достижения для демонстрации администрации вуза и потенциальным работодателям. Основой методологии проектирования е-портфолио для студентов является их непосредственная ориентация в особенностях е-портфолио как для младшего школьника, так и для учителя. Показать при помощи проектирования е-портфолио не только определенные собственные достижения, но и способность к рефлексии и проектированию жизненных планов.

Промежуточный контроль по итогам 3-го раздела – целью данного раздела является освоение студентами технологий подготовки артефактов е-портфолио, создания и развития е-портфолио в различных программных средах, реализация идеи текущих достижений и построение будущих профессиональных планов.

Промежуточный контроль по итогам 4-го раздела – целью данного раздела является освоение студентом определенных действий по использованию е-портфолио в начальной школе. Будущий учитель начальной школы должен уметь разрабатывать е-портфолио школьника для реализации индивидуальной образовательной траектории учащегося и отражения его творческого потенциала. Школьник все чаще сталкивается с ситуацией, когда модель оценки его достижений возникает и складывается внутри административной системы школы, отражает, прежде всего, ее интересы и стереотипы. Данная оценка является внешней и предъявленной учителем и не позволяет в должной мере выявлять всех способностей школьника. Для предотвращения такой ситуации предлагается проверка понимания смысла новой системы оценивания.

Текущий контроль знаний

Текущий контроль знаний осуществляется после изучения каждой новой темы. Его цель – помочь учащемуся закрепить изученный материал, проверить самого себя подготовиться к итоговому контролю.

Текущий контроль реализуется в тестовом варианте в LMS Moodle

Для успешного прохождения выполнения заданий текущего контроля преподаватель прикрепляет лекционный материал в LMS Moodle.

Тестирование на этом этапе носит обучающий характер. При прохождении тестирования определяется правильность ответа на каждый отдельный тест и общий результат (оценка) по данной теме. Если результат негативный (оценка «2») или не очень высокий (оценка «3», «4»), то рекомендуется повторно изучить соответствующий лекционный материал.

Студенту предоставляется три попытки для прохождения теста. Таким образом, студент может проходить любой из предлагаемых тестов до тех пор, пока не добьется отличного результата (оценка «5»).

Итоговый контроль

Итоговый контроль по дисциплине «Е-портфолио в развитии и оценивании образовательных результатов» проводится в форме экзамена. На экзамене студенты презентуют собственный е-портфолио, созданный на сайте ИППС и в Mahara, обосновывают дизайн, отобранные артефакты. Подготовку итоговой презентации студент осуществляет параллельно с процессом основного обучения. На зачете студенту дается максимум 10 минут для презентационной защиты собственного е-портфолио, затем 5 минуты для ответов на вопросы.

Максимальное количество баллов за зачет – 40.

В начале изучения дисциплины студентам предъявляются основные требования к содержанию и оформлению е-портфолио и работ представленных в нем.

Основные требования к оформлению работ, представленных в епортфолио ***В Microsoft Word:***

1. Межстрочный интервал – **1,5**;
2. Отступ первой строки – **1,25**.
3. Поля текста – **30 мм** слева, **15 мм** – справа, **20 мм** – сверху и снизу;
4. Абзац – **10 мм**;
5. текст – шрифт **Times New Roman** (Сур);
6. размер шрифта **14**;
7. наличие титульной страницы при общем объеме работы 3 страницы и более.

В Microsoft Power Point:

- 1) Наличие гиперссылок на текстовые, графические или иные файлы.
- 2) Структуризация (наличие на слайдах кнопок, по которым может осуществляться переход вперед, назад, в главное меню).
- 3) Визуальная привлекательность представляемой мультимедиа-информации, текст и другие мультимедиа-объекты должны легко просматриваться.
- 4) Мультимедиа-объекты (графика, видео, звук и т.п.) должны органично дополнять текст.
- 5) Сжатость и краткость изложения информации на слайдах.
- 6) Максимальная информативность текстовых фрагментов на слайдах (дополнительная информация должна находиться на отдельных файлах, на которые можно перейти по гиперссылкам).
- 7) Использование сокращений, соответствующих нормам русского литературного языка и их количество сведено к минимуму.

8) Отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

Основные требования к оформлению епортфолио и содержанию представленных в нем материалов:

1. При оформлении епортфолио на сайте ИППС и в Mahara необходимо учитывать сочетание цвета подложки и текста, т. е текст должен хорошо просматриваться.

2. Недопустимо представлять в епортфолио «откровенных» фотографий из личной жизни, т. к. данный портфолио предназначен для реализации образовательных задач!

3. Отсканированные или сфотографированные документы должны четко просматриваться при их увеличении.

4. Недопустимо наличие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

5. Необходимо использовать сокращения, соответствующие нормам русского литературного языка, но лучше их количество сводить к минимуму.

6. При анализе каких-либо материалов необходимо вставлять ссылку на них, а не сам оригинал.

7. Необходимо соблюдать основные требования к оформлению представляемых материалов (см. выше).

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная и дополнительная литература

а) Основная литература

1. Технология е-портфолио в образовании [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие [для студентов психолого-педагогического (050400.62) и педагогического (050100.62, 050100.68) направлений подготовки] / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: О. Г. Смолянинова, О. А.Иманова. - Электрон.текстовые дан. (PDF, 1,1 Мб). - Красноярск : СФУ, 2012. - 108 с. - Загл. с титул.экрана. - Библиогр.: с. 96-100. <http://bik.sfu-kras.ru/>
2. Метод е-портфолио в высшем образовании [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие [для студентов напр. 050100.68.02 «Образовательный менеджмент», 050100.68.03 «Социально-педагогическое сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов», 050100.68.04 «Высшее образование»] / Сиб. федерал. ун-т ; сост.: О. Г. Смолянинова, О. А. Иманова. - Электрон.текстовые дан. (PDF, 1,6 Мб). - Красноярск : СФУ, 2013. - 65 с. - (Магистратура). - Загл. с титул.экрана. - Библиогр.: с. 61-65. - Изд. №1737

б) Дополнительная литература:

1. Новикова Т.Г., Федотова Е.Е. Оценивание с помощью портфолио и изменение концепции деятельности школы, содержания и методов обучения // Инновационные проекты и программы в образовании. – 2011. – № 2. – С. 6–12.
2. Пинская М.А. Европейский языковой портфолио // Русский язык – гарант диалога культур, научного сотрудничества, межличностного и межнационального общения в XXI веке: материалы III междунар. научно-практ. конф. преподавателей русского языка Армении, России и других стран СНГ. – Ереван: Веласпринт, 2012. – С. 496–500.
3. Смолянинова О.Г., Иманова О.А. [Разработка е-портфолио студента средствами веб-приложения Mahara](#) / *Информатика и образование*. — 2013. — № 5. — С. 12-15.
4. Смолянинова О.Г., Иманова О.А. Проблемы и перспективы использования технологии е-портфолио в подготовке педагогических кадров // *Информатика и образование*. – 2012. – № 6. – С. 96–100.
5. Смолянинова О.Г., Иманова О.А. [Оценка профессиональных компетенций будущих педагогов средствами е-портфолио](#) // *Сибирский педагогический журнал*. – 2012. – № 7. – С. 61–66.
6. Смолянинова О.Г., Иманова О.А., Бугакова О. Е. [Using e-portfolio in vocational education and training](#) [Статья] *Journal of Siberian federal University, Humanities & Social Sciences*. – 2012. – Vol 5. – P. 1708-1714.
7. Смолянинова О. Г., Иманова О. А. «Использование технологии е-портфолио в системе среднего образования в Российской Федерации», *Сибирский педагогический журнал*, №7.- 2011 г.
8. Смолянинова О. Г., Иманова О. А. «Использование технологии е-портфолио в высшем образовании в Российской Федерации», *Сибирский педагогический журнал*, №9.- 2011 г.
9. Тихомиров В.П. От электронного обучения к Smart-Университету: сб. трудов VII Междунар. научно-практ. конф. «Современные информационные технологии и ИТ-образование». – М., 2012.
10. Электронный портфолио в образовании и трудоустройстве [Текст]: коллективная монография / О. Г. Смолянинова, Н. В. Бекузарова [и др.]; под общ.ред. О. Г. Смолянинова ; Сиб. федерал. ун-т, Ин-т педагогики, психологии и социологии. - Красноярск : СФУ, 2012. - 149 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 120-125. - ISBN 978-5-7638-2709-5. - Изд. № 10635

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Сайт министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]
Режим доступа: <http://mon.gov.ru>
2. Сайт ИППС (портфолио) [Электронный ресурс] Режим доступа:
<http://ipps2.sfu-kras.ru/node/72>

3. Платформа для создания е-портфолио [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://mahara.ipps.sfu-kras.ru>
4. ЭОК [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=1521>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе самостоятельной работы студенты выполняют тестовые задания, реализуемые в системе электронного обучения СФУ (<http://e.sfu-kras.ru/>) на базе LMS Moodle, продолжают работу над собственным е-портфолио, создают резюме и рефлексивные материалы. Сдача заданий, обсуждение и оценка происходит в форме публичной защиты в группе с использованием презентационного оборудования. Каждый вид работы оценивается согласно предъявляемым студентам критериям оценивания, размещенным в ЭОК «Технология е-портфолио».

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

ОС Windows 7

Microsoft Office 2007

Бrowsers Google Chrome, Mozilla Firefox, Mahara

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Консультант Плюс

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Интерактивная доска, мультимедиа-проектор, компьютерный класс с доступом к сети Интернет

